



САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№50 (00438)

15 декабря 2022 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

ИЗ ЛЕСУ ЁЛОЧКУ ВЗЯЛИ МЫ ДОМОЙ

Жители Свердловской области с 16 декабря смогут обзавестись ёлочкой. Разрешение на заготовку новогодних деревьев с этого дня выдает Верхнесалдинское участковое лесничество (подразделение Кушвинского лесничества).

"Перед тем как заключить договор купли-продажи лесных насаждений, гражданам необходимо оплатить стоимость ели в Сбербанке", – рассказал инженер по охране и защите леса Иван Панкратов.

Ёлка до одного метра обойдётся всего в 61,61 рубля. Деревья до двух метров будут стоить 123,22 рубля, до трёх – 184,85 рубля, до четырёх метров – 246,46 рубля, свыше 4 метров – 308,07 рубля. За новогодней елью к празднику граждане могут обращаться по адресу: Верхняя Салда, ул. Базарная, 32, с 8:00 – 17:00, кроме субботы и воскресенья. Телефон: +7 (34345)-5-38-96.

Для желающих срубить новогоднюю ель незаконным путем предусмотрена административная ответственность по статье КоАП РФ «Незаконная рубка, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан», которая влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трех до четырех тысяч рублей.

САЛДИНСКИЙ «КУЛИБИН»

Салдинец разработал отвал для уборки снега

Автор изобретения - Максим Артёмов. Оборудование крепится к колёсам автомобиля. На это устройство у автора есть патент, который он получил три года назад. Отвал из профильного листа весит около 25 кг, но в перспективе Максим планирует облегчить его в 2,5 раза и запустить в производство.

Теперь навести порядок во дворе он может за считанные минуты. А вы уже встречали такой агрегат?



ПРОЕКТ ПОВЕСТКИ ОЧЕРЕДНОГО ЗАСЕДАНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Время заседания:

вторник, 20 декабря 2022 года, 08:15

Место заседания:

г. Верхняя Салда, ул.Энгельса, 46, малый зал администрации

1. Об утверждении бюджета

Верхнесалдинского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

Внесен: администрацией Верхнесалдинского городского округа (на основании письма исх.№ 22/01-22/5490 от 15.11.2021, вх.№ 295 от 15.11.2021)

Докладчик: Полковенкова С.В., начальник Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

2. О внесении изменений в решение Думы городского округа от 14.12.2021 № 392 «Об утверждении бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов»

Внесен: администрацией Верхнесалдинского городского округа (на основании письма исх.№ 22/01-22/5809 от 15.11.2021, вх.№ 312 от 06.12.2022)

Докладчик: Полковенкова С.В., начальник

Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

3. О внесении изменений в Регламент Думы городского округа

Внесен: Думой городского округа.

Докладчик: Ивасюк И.В., ведущий специалист Думы городского округа.

4. Об утверждении Положения о наказах избирателей депутатам Думы городского округа

Внесен: Думой городского округа.

Докладчик: Ивасюк И.В., ведущий специалист Думы городского округа.

5. Об утверждении членов Общественного совета Верхнесалдинского городского округа

Внесен: Думой городского округа.

Докладчик: Сурова Е.Б., председатель Думы городского округа.

6. О внесении изменений в Положение об организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Верхнесалдинского городского округа.

Внесен: администрацией Верхнесалдинско-

го городского округа (на основании письма от 07.12.2022 № 01-22/5818, вх. № 314 от 08.12.2022).

Докладчик: Зыков Н.С., начальник Управления архитектуры, градостроительства и муниципального имущества администрации Верхнесалдинского городского округа.

7. Об утверждении плана работы Думы городского округа на первое полугодие 2023 года

Внесен: Думой городского округа.

Докладчик: Сурова Е.Б., председатель Думы городского округа

8. О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы городского округа

Внесен: Думой городского округа (на основании письма Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа от 05.12.2022 № 1112, вх. № 313 от 07.12.2022, писем МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа» от 01.12.2022, исх.№432, вх.№309 от 02.12.2022, от 01.12.2022 исх.№ 433, вх.№ 310 от 02.12.2022).

Докладчик: Сурова Е.Б., председатель Думы городского округа.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов

08 декабря 2022 года в зале заседаний администрации Верхнесалдинского городского округа в 17 часов 30 минут в целях реализации прав граждан на осуществление местного самоуправления,

во исполнение статьи 36 Бюджетного кодекса Российской Федерации были проведены публичные слушания по постановлению главы Верхнесалдинского городского округа от 15.11.2022 № 24 «О назначении публичных слушаний по проекту бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов». Участниками публичных слушаний едино-

гласно одобрен представленный проект бюджета Верхнесалдинского городского округа на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов.

**Председательствующий И.о. главы
Верхнесалдинского городского округа
С.В. Полякова**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 06.12.2022 № 3121

Об утверждении плана проверок муниципальных учреждений, подведомственных администрации Верхнесалдинского городского округа, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2023 год

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 25 декабря 2019 года № 139-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, со-

держащих нормы трудового права, в Свердловской области», постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 27.01.2021 № 247 «Об утверждении порядка организации и проведения плановых и внеплановых проверок муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Верхнесалдинского городского округа при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план проверок муниципальных учреждений, подведомственных администрации Верхнесалдинского городского округа, при

осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2023 год (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Верхнесалдинского городского округа
И.Б. Сальников**

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.12.2022 № 3121 «Об утверждении плана проверок муниципальных учреждений, подведомственных администрации Верхнесалдинского городского округа, при осуществле-

нии ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2023 год»

План проверок муниципальных учреждений, подведомственных администрации Верхнесалдинского городского округа, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на 2023 год

№	Наименование организации, деятельность которой подлежит плановой проверке	Вид и основание проверки	Дата начала, проверяемый период и срок проведения проверки	Наименование уполномоченного органа
1	2	3	4	5
1.	Муниципальное автономное учреждение культуры «Кинотеатр «Кедр»; адрес: 624760, Свердловская область, Верхнесалдинский район, г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 38	Вид: документарная, выездная. Основание: истечение 3 лет со дня государственной регистрации	Дата начала: май 2023 года Период: 2020-2022 годы Срок проведения проверки: 30 календарных дней	Администрация Верхнесалдинского городского округа, Мелентьева Гульнара Александровна – ведущий специалист отдела по экономике

от 06.12.2022 № 3123

О наделении полномочиями

Во исполнение протокола от 16.08.2022 № 2-к заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области 30.06.2022, руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наделить комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов, созданную постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2016 № 1131 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов», полномочиями по рассмотрению вопросов, связанных с соблюдением руководителями муниципальных организаций,

в отношении которых администрация Верхнесалдинского городского округа осуществляет функции и полномочия учредителя, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов, созданной постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 30.03.2016 № 1131 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов», при осуществлении полномочий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, руководствоваться Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации Верхнесалдин-

ского городского округа от 30.03.2016 № 1131 «О создании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Верхнесалдинского городского округа и урегулированию конфликта интересов».

3. Начальнику Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа принять в соответствии с настоящим постановлением решение в отношении руководителей муниципальных учреждений, отдельные функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Верхнесалдинского городского округа.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского городского округа

И.Б. Сальников

от 06.12.2022 № 3126

Об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории Верхнесалдинского городского округа в 2023 году

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2017 № 908-ПП «Об утверждении порядка организации

ярмарок на территории Свердловской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», постановлением главы администрации Верхнесалдинского городского округа от 17.11.2011 № 1446 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения плана организации и проведения ярмарок на территории Верхнесалдинского городского округа», руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План организации и проведения ярмарок на территории Верхнесалдинского городского округа в 2023 году (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верхнесалдинского городского округа

И.Б. Сальников

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.12.2022 № 3126 «Об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории Верхнесалдинского городского округа в 2023 году»

ПЛАН организации и проведения ярмарок на территории Верхнесалдинского городского округа в 2023 году

Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	13.01.2023, с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Подарок городу»	Регулярная	Универсальная ярмарка	14.01.2023, с 09-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	20.01.2023, с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Универсальная»	Регулярная	Сельскохозяйственная	21.01.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	27.01.2023, с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Народная ярмарка»	Регулярная	Сельскохозяйственная	28.01.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	03.02.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Подарок городу»	Регулярная	Специализированная, садовая ярмарка	04.02.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	10.02.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	11.02.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	17.02.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Универсальная»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	18.02.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru;	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	24.02.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	25.02.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	03.03.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Подарок городу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	04.03.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	10.03.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Здравствуй Весна»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	11.03.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru;	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	17.03.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7

Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
«Народная ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	18.03.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	25.03.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	27.03.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	31.03.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	01.04.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	07.04.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	08.04.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	14.04.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	7
«Сад-огород»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	15.04.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru ;	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	21.04-22.04.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Весна на встречу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	22.04.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	Союз «Торгово-промышленная палата город Нижний Тагил»; 622036, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 56; электронный адрес: tpnt96@mail.ru ; www.tpnt.ru	25
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	28.04-29.04.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Сад и дача 2023»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	29.04-30.04.2022 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: fond-rpsc.ru ; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	05.05-06.05.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	06.05.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	12.05-13.05.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Сад и дача»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	13.05-14.05.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	19.05.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	20.05.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	26.05-27.05.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12

Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Пределные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	02.06-03.06.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«С ярмарки на дачу»	Регулярная	Специализированная, садовая ярмарка	03.06.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	09.06-10.06.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	15.06.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Подарок городу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	17.06.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: fond-rpсх.pф ; тел. 8(343) 705-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	23.06.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«С ярмарки на дачу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	24.06.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	Союз «Торгово-промышленная палата город Нижний Тагил»; 622036, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 56; электронный адрес: tpnt96@mail.ru ; www.tpnt.pф	25
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	30.06.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	01.07.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	07.07.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Специализированная, садовая ярмарка	08.07.2022 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	14.07.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Сад - огород»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	15.07.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	21.07.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Специализированная, садовая ярмарка	22.07.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	28.07.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Дачный сезон»	Регулярная	Универсальная ярмарка	29.07.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	Союз «Торгово-промышленная палата город Нижний Тагил»; 622036, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 56; электронный адрес: tpnt96@mail.ru ; www.tpnt.pф	25
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	04.08.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Дары садов Урала»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	05.08.2026 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	11.08.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Дачный сезон»	Регулярная	Универсальная ярмарка	12.08.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	Союз «Торгово-промышленная палата город Нижний Тагил»; 622036, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 56; электронный адрес: tpnt96@mail.ru ; www.tpnt.pф	25
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	18.08-19.08.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	19.08.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50

Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Предельные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	25.08-26.08.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Сад и дача 2023»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	26.08-27.08.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	01.09-02.09.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	02.09.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcpb.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	08.09-09.09.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Осень Золотая»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	09.09.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	15.09-16.09.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Золотая осень»	Регулярная	Универсальная ярмарка	16.09.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	Союз «Торгово-промышленная палата город Нижний Тагил»; 622036, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 56; электронный адрес: tpnt96@mail.ru ; www.tpnt.ru	25
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	22.09.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Специализированная, садовая ярмарка	22.09-23.09.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	28.09.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Подарок городу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	30.09.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	07.10.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	08.10.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	13.10.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	20.10.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Подарок городу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	21.10.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	27.10.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Для всей семьи»	Регулярная	Универсальная ярмарка	28.10.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	Союз «Торгово-промышленная палата город Нижний Тагил»; 622036, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 56; электронный адрес: tpnt96@mail.ru ; www.tpnt.ru	25
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	03.11.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автотавовская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12

Наименование ярмарки	Тип ярмарки	Вид ярмарки	Пределные сроки (период) проведения ярмарки, режим работы ярмарки	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки, контактная информация	Количество торговых мест на ярмарке
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	04.11.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	10.11.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Осенняя»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	11.11.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	17.11.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Подарок городу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	18.11.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	24.11.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	25.11.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	01.12.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Предновогодняя»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	02.12.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Третьякова Юлия Сергеевна, г. Каменск-Уральский, п. Первомайский, д. 29, кв. 63; адрес электронной почты: 9501954525@yandex.ru	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	08.12.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Народная Ярмарка»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	09.12.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	МОО «Межрегиональный центр поддержки сельхозпроизводителей», г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 267/4, оф. 22, сайт: office@mcps.pro ; тел. (343) 372-47-32	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	15.12.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Наша ярмарка»	Регулярная	Универсальная ярмарка	16.12.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	22.12.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Подарок городу»	Регулярная	Специализированная, сельскохозяйственная ярмарка	23.12.2023 с 9-00 до 18-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ООО «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства»; 620014, г. Екатеринбург, ул. Хохрякова, д. 31, оф. 4; адрес электронной почты: obdenis@mail.ru ; сайт: фонд-рпсх.рф; тел. 8(343) 205-16-11.	50
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	29.12.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, д. 74/3	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12
«Ярмарки Урала»	Регулярная	Универсальная ярмарка	30.12.2023 с 9-00 до 17-00 часов	г. Верхняя Салда, ул. Рабочей Молодежи, д. 41, площадка у магазина «Мегастрой»	ИП Куропова Юлия Александровна; 624170, г. Новоуральск, ул. Автозаводская, д. 16, кв. 110; адрес электронной почты: rostok2011@list.ru	12

От 02.11.2022 № 2864

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.01.2019 № 9 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, финансового обеспечения выполнения ими

муниципального задания и предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания»

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 06.08.2019 № 503-ПП «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Свердловской области», Правилами персонифицированного финансирования допол-

нительного образования детей в Свердловской области, утвержденными приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.07.2022 № 648-Д «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от

11.01.2019 № 9 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, финансового обеспечения выполнения ими муниципального задания и предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» следующие изменения:

1) в пункте 5 слова «возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам И.В. Колпакову» заменить словами «оставляю за собой»;

2) слова «Приложение № 6 к Постановлению администрации Верхнесалдинского городского округа от 11 января 2019 года № 9» заменить словами «Приложение № 6 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, финансового обеспечения выполнения ими муниципального задания и предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания».

2. Внести в Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, финансового обеспечения выполнения ими муниципального задания и предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.01.2019 № 9 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Верхнесалдинского городского округа, финансового обеспечения выполнения ими муниципального задания и предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» (далее – Порядок), следующие изменения:

1) часть шестую пункта 3 после слова «услуги» дополнить словом «(работы)»;

2) пункт 2 части первой пункта 6 после слова «бюджете» дополнить словом «Верхнесалдинского»;

3) часть первую пункта 6 дополнить подпунктами 5 – 7 следующего содержания:

«5) уменьшения или увеличения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ) (при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете Верхнесалдинского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период);

6) в случае сдачи в аренду предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества);

7) корректировки муниципального задания на основании данных о фактическом (прогнозом) объеме реализации образовательных услуг в соответствии с правилами персонифицированного

финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области.»;

4) пункт 13 дополнить частью третьей следующего содержания:

«Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги по реализации дополнительной общеразвивающей программы, оказываемой в рамках системы персонифицированного финансирования, рассчитываются в соответствии с правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области.»;

5) часть вторую пункта 17 изложить в следующей редакции:

«Затраты, указанные в пункте 19 настоящего порядка, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых:

1) на основании стандартов услуги;

2) на основе усреднения показателей деятельности учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы муниципальной услуги в установленной сфере;

3) на основе медианного значения по учреждению, оказывающим муниципальную услугу в установленной сфере деятельности;

4) на основе расчета нормативов объема потребления индивидуально для учреждения.»;

6) пункт 26 признать утратившим силу;

7) часть вторую пункта 35 изложить в следующей редакции:

«В случае исполнения бюджетными учреждениями или автономными учреждениями муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг (выполнению работ), определенным в муниципальном задании, муниципальный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, не позднее 30 календарных дней после представления годового отчета об исполнении муниципального задания, который был принят муниципальным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, либо после самостоятельного внесения в отчет об исполнении муниципального задания сведений, имеющихся в распоряжении муниципального органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, в соответствии с частью пятой пункта 8 настоящего порядка направляет письменное требование бюджетному учреждению или автономному учреждению о частичном или полном возврате субсидии на основании заключения об объемах субсидии, подлежащей возврату (далее - заключение), по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.»;

8) в приложении № 3 к Порядку:

а) пункт 4.1 дополнить подпунктами 7 – 8 сле-

дующего содержания:

«7) не позднее 5 числа каждого квартала и 5 декабря производить перерасчет размера субсидии, в соответствии с уточненными показателями муниципального задания**»;

8) не позднее 3-х рабочих дней с момента осуществления перерасчета подготовить и направить в Учреждение дополнительное соглашение к настоящему соглашению, в котором устанавливается размер субсидии, измененный график перечисления субсидии (при его наличии) с учетом размера субсидии и ранее перечисленной суммы субсидии, а также в тот же срок утвердить и довести до Учреждения измененное в части показателей объема муниципальных услуг, оказываемых в рамках персонифицированного финансирования, муниципальное задание**»;

б) подпункт 2 пункта 4.2 после слова «Порядком» дополнить словами «, правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области***, а также по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.4 настоящего соглашения»;

в) пункт 4.3 дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) подписать указанное в подпункте 8 пункта 4.1 настоящего соглашения дополнительное соглашение в течении 3-х рабочих дней с момента направления Учредителем.**»;

г) дополнить сноской «**» следующего содержания:

«Подпункты включаются в соглашение в случае предоставления учреждению муниципального задания на реализацию образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.»;

д) дополнить сноской «***» следующего содержания:

«Слова «правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области, утвержденными уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области**», включается в случае предоставления учреждению муниципального задания на реализацию образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования.».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://www.v-salda.ru/>.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава Верхнесалдинского городского округа
И.Б. Сальников*

от 12.12.2022 № 3170

О Порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Верхнесалдинского городского округа

В соответствии со статьями 9, 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации бюджетных полномочий Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок применения бюджетной

классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Верхнесалдинского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 22.12.2020 № 3186 «О Порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Верхнесалдинского городского округа» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 05.07.2021 № 1706).

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская

газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа <http://v-salda.ru>

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа С.В. Полковенкову.

*И.о. главы Верхнесалдинского городского округа
С.В. Полякова*

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 12.12.2022 № 3170 «О Порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Верхнесалдинского городского округа»
ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ КЛАССИФИКАЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ЧАСТИ, ОТНОСЯЩЕЙСЯ К БЮДЖЕТУ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 9 и положениями Главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок устанавливает правила применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Верхнесалдинского

городского округа (далее бюджет городского округа), и включает в себя:

1) отнесение расходов бюджета городского округа на соответствующие целевые статьи классификации расходов бюджета;

2) отнесение расходов бюджета городского

округа на соответствующие виды расходов классификации расходов бюджета;

3) перечень кодов главных распорядителей бюджетных средств бюджета городского округа.

Глава 2. СТРУКТУРА, ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ ЦЕЛЕВЫХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

3. Целевые статьи расходов бюджета городского округа обеспечивают привязку бюджетных ассигнований бюджета к муниципальным программам Верхнесалдинского городского округа (далее - муниципальные программы), их подпрограммам и (или) непрограммным направлениям деятельности (функциям) муниципальных органов, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа, и (или) к расходным обязательствам, подлежащим исполнению за счет средств бюджета городского округа.

4. Структура кода целевой статьи расходов бюджета городского округа состоит из десяти

разрядов и включает следующие составные части: код программного (непрограммного) направления расходов (первый и второй разряды кода целевой статьи), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по муниципальным программам, непрограммным направлениям деятельности муниципальных органов;

код подпрограммы (третий разряд кода целевой статьи), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по подпрограммам муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности;

код мероприятия (четвертый и пятый раз-

ряды кода целевой статьи), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по мероприятиям, национальным проектам в рамках подпрограмм муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности;

код направления расходов (шестой - десятый разряды кода целевой статьи), предназначенный для кодирования бюджетных ассигнований по соответствующему направлению (цели) расходования средств.

Структура кода целевой статьи приведена в таблице:

Целевая статья									
Программная (непрограммная) статья					Код направления расходов				
Код программы (непрограммного направления)		Код подпрограммы	Код мероприятия						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Подходы к кодированию:

Код программы (непрограммного направления):

для муниципальных программ - порядковый номер программы в перечне утвержденных муниципальных программ;

для непрограммных направлений - номер непрограммного направления - 72.

Код подпрограммы:

для муниципальных программ - порядковый номер подпрограммы муниципальной программы

может быть сформирован с применением буквенно-цифрового ряда: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, Б, Г, Д, Ж, И, Л, П, Ф, Ц, Ч, Ш, Э, Ю, Я, в случае отсутствия подпрограмм - "0";

для непрограммных направлений - "0".

Код мероприятия :

порядковый номер мероприятий муниципальной программы, для непрограммных направлений - "0".

Код направления расходов

Коды направлений расходов, содержащие

значения 30000 - 39990 и 50000 - 59990, а также R0000 - R9990, L0000 - L9990, S0000 - S9990 используются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Коды направлений расходов, содержащие значения 20000 - 29990 используются для отражения расходов по полномочиям городского округа.

Кодирование направления расходов для второго знака:

1	Органы местного самоуправления
2	Общегосударственные расходы, обслуживание долга, физкультура, здравоохранение
3	ГО и ЧС, пожарная безопасность,

4	Дорожное хозяйство, экономика
5	ЖКХ
6	Защита окружающей среды
7	Образование
8	Культура
9	Социальная политика
A	Средства массовой информации

5. Отражение расходов бюджета городского округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты из областного бюджета, имеющие целевое назначение (далее - целевые межбюджетные трансферты), осуществляется по целевым статьям расходов бюджета городского округа, включающим коды направлений расходов (шестой - десятый разряды кода целевой статьи), идентичные коду соответствующих направлений расходов областного бюджета, по которым отражаются расходы областного бюджета на предоставление вышеуказанных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, и в порядке, установленном Министерством финансов Свердловской области.

При этом наименование указанного направления расходов бюджета городского округа (наименование целевой статьи, содержащей соответствующее направление расходов бюджета) может отличаться от наименования областного трансферта, являющегося источником финансового обеспечения расходов бюджета городского округа.

В целях обособления расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения кото-

Глава 3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

9. Увязка бюджетных ассигнований с мероприятиями муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) и непрограммных направлений деятельности осуществляется через коды мероприятий и направлений расходов.

Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ (подпрограмм муниципальных программ) отражаются по одноименным целевым статьям расходов.

10. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

01 000 00000 Муниципальная программа «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа»;

01 100 00000 Подпрограмма «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры Верхнесалдинского городского округа»;

01 200 00000 Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Верхнесалдинского городского округа»;

01 300 00000 Подпрограмма «Поддержка садоводческих, огороднических и дачных неком-

рых являются целевые межбюджетные трансферты из областного бюджета, в случае, если пятый разряд кода направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета равен "0", Финансовое управление Верхнесалдинского городского округа вправе детализировать направление расходов в рамках пятого разряда кода по направлениям расходов бюджета городского округа.

Детализация производится с применением буквенно-цифрового ряда: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, Б, Г, Д, Ж, И, Л, П, Ф, Ц, Ч, Ш, Щ, Э, Ю, Я, D, G, I, J, L, N, Q, S, V, W, Z.

6. Расходы областного бюджета на предоставление целевых межбюджетных трансфертов местным бюджетам отражаются по кодам направлений расходов, содержащим значения «4XXXX», «5XXXX», «986XX», «RXXXX», а также имеющим значения 09505, 09605, 67483, 67484.

Межбюджетные трансферты из областного бюджета бюджету городского округа, источником финансового обеспечения или софинансирования которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального бюджета, предоставляются по кодам целевых статей расходов мерческих объединений Верхнесалдинского городского округа;

01 400 00000 Подпрограмма «Чистая вода»;

01 500 00000 Подпрограмма «Повышение благоустройства жилищного фонда и создание благоприятной среды проживания граждан».

11. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

02 00 00000 Муниципальная программа «Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов Верхнесалдинского городского округа».

12. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Стимулирование развития жилищного строительства и обеспечение населения доступным и комфортным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья» применяются следующие целевые статьи:

03 000 00000 Муниципальная программа «Стимулирование развития жилищного строи-

тельства в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации. Отражение расходов бюджета городского округа осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации. В случае установления по указанным трансфертам в расходах областного бюджета детализации кода направления расходов, классификация целевых статей расходов бюджета городского округа должна учитывать детализацию кодов, установленных в областном бюджете.

7. Отражение расходов за счет собственных доходов бюджета городского округа, за исключением доходов, полученных в виде целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета, по указанным направлениям расходов не допускается, если Министерством финансов Российской Федерации и Министерством финансов Свердловской области не установлено иное.

8. Перечень и коды целевых статей расходов бюджетов устанавливаются финансовым органом, осуществляющим составление и организацию исполнения бюджета, если иное не установлено бюджетным законодательством.

комфортным жильем путем реализации механизмов поддержки и развития жилищного строительства и стимулирование спроса на рынке жилья»;

03 100 00000 Подпрограмма «Формирование жилищного фонда для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания и (или) с высоким уровнем износа»;

03 200 00000 Подпрограмма «Обеспечение малоимущих граждан жилыми помещениями по договорам социального найма муниципального жилищного фонда»;

03 300 00000 Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»;

03 400 00000 Подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий».

13. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

04 000 00000 Муниципальная программа «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства Верхнесалдинского городского округа»;

14. Для группировки расходов бюджета го-

родского округа на реализацию муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

05 000 00000 Муниципальная программа «Развитие дорожного хозяйства Верхнесалдинского городского округа»;

05 100 00000 Подпрограмма «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»;

05 200 00000 Подпрограмма «Содержание дорожного хозяйства»;

05 300 00000 Подпрограмма «Развитие пассажирского транспорта»;

05 400 00000 Подпрограмма «Дорожная безопасность».

15. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

06 000 00000 Муниципальная программа «Обеспечение безопасного природопользования на территории Верхнесалдинского городского округа»;

06 100 00000 Подпрограмма «Экологическая безопасность»;

06 200 00000 Подпрограмма «Развитие водохозяйственного комплекса»;

06 300 00000 Подпрограмма «Использование, охрана, защита и воспроизводство лесов»;

06 400 00000 Подпрограмма «Использование и охрана земель».

16. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

07 000 00000 Муниципальная программа «Обеспечение общественной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа»;

07 100 00000 Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Верхнесалдинского городского округа»;

07 200 00000 Подпрограмма «Совершенствование гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций на территории Верхнесалдинского городского округа»;

07 300 00000 Подпрограмма «Построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Верхнесалдинского городского округа»;

07 400 00000 Подпрограмма «Обеспечение деятельности МКУ «Управление гражданской защиты Верхнесалдинского городского округа».

17. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа» применя-

ются следующие целевые статьи:

08 000 00000 Муниципальная программа «Содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Верхнесалдинского городского округа»;

18. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Верхнесалдинском городском округе до 2025 года» применяются следующие целевые статьи:

09 000 00000 Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Верхнесалдинском городском округе до 2025 года»;

09 100 00000 Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в Верхнесалдинском городском округе до 2025 года»;

09 200 00000 Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи в Верхнесалдинском городском округе до 2025 года»;

09 300 00000 Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в Верхнесалдинском городском округе до 2025 года».

19. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе» применяются следующие целевые статьи:

10 000 00000 Муниципальная программа «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе»;

10 100 00000 Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в Верхнесалдинском городском округе»;

10 200 00000 Подпрограмма «Развитие системы общего образования в Верхнесалдинском городском округе»;

10 300 00000 Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в Верхнесалдинском городском округе»;

10 400 00000 Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций Верхнесалдинского городского округа»;

10 500 00000 Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в Верхнесалдинском городском округе».

20. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе» применяются следующие целевые статьи:

11 000 00000 Муниципальная программа «Развитие культуры в Верхнесалдинском городском округе»;

11 100 00000 Подпрограмма «Развитие культурно-досуговой деятельности, библиотечного, музейного дела и кинообслуживания населения»;

11 200 00000 Подпрограмма «Развитие образования в сфере культуры».

21. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Строительство объектов социальной сферы в Верхнесалдинском городском округе» применяются следующие целевые статьи:

12 000 00000

Муниципальная программа «Строительство объектов социальной сферы в Верхнесалдинском городском округе»;

12 100 00000 Подпрограмма «Строительство объектов образования»;

12 200 00000 Подпрограмма «Строительство объектов здравоохранения»;

12 300 00000 Подпрограмма «Строительство объектов физической культуры, спорта и туризма».

22. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

13 000 00000 Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальной собственностью Верхнесалдинского городского округа».

23. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Реализация и развитие муниципального управления в Верхнесалдинском городском округе» применяются следующие целевые статьи:

14 000 00000 Муниципальная программа «Реализация и развитие муниципального управления в Верхнесалдинском городском округе».

24. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского городского округа до 2025 года» применяются следующие целевые статьи:

15 000 00000 Муниципальная программа «Адресная поддержка населения Верхнесалдинского городского округа до 2025 года»;

15 100 00000 Подпрограмма «Реализация дополнительных мер социальной помощи отдельным категориям граждан в Верхнесалдинском городском округе»;

15 200 00000 Подпрограмма «Предоставление компенсаций и субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг и расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

15 300 00000 Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения "Служба субсидий».

25. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Совершенствование бухгалтерского учета» применяются следующие целевые статьи:

16 000 00000 Муниципальная программа «Совершенствование бухгалтерского учета».

26. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

17 000 00000 Муниципальная программа «Совершенствование механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд Верхнесалдинского городского округа».

27. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Развитие градостроительной деятельности Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

18 000 00000 Муниципальная программа «Развитие градостроительной деятельности Верхнесалдинского городского округа».

28. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Верхнесалдинского городского округа и противодействие коррупции в Верхнесалдинском городском округе» применяются следующие целевые статьи:

19 000 00000 Муниципальная программа «Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Верхнесалдинского городского округа и противодействие коррупции в Верхнесалдинском городском округе».

29. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства» применяются следующие целевые статьи:

20 000 00000 Муниципальная программа «Обеспечение деятельности муниципально-го казенного учреждения «Служба городского хозяйства».

30. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

Глава 4. ОТНЕСЕНИЕ РАСХОДОВ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА СООТВЕТСТВУЮЩИЕ ВИДЫ РАСХОДОВ

40. Бюджетные ассигнования подлежат распределению по соответствующим видам расходов классификации расходов бюджетов в соответствии с требованиями и в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее Порядок).

41. Группа "100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами" предназначена для отражения (с учетом установленной в ней детализации по подгруппам и

21 000 00000 Муниципальная программа «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов на территории Верхнесалдинского городского округа».

31. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Верхнесалдинском городском округе» применяются следующие целевые статьи:

22 000 00000 Муниципальная программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Верхнесалдинском городском округе».

32. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года» применяются следующие целевые статьи:

23 000 00000 Муниципальная программа «Профилактика и ограничение распространения туберкулеза на территории Верхнесалдинского городского округа до 2025 года».

33. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Ограничение распространения ВИЧ-инфекции на территории Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

24 000 00000 Муниципальная программа «Ограничение распространения ВИЧ-инфекции на территории Верхнесалдинского городского округа».

34. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Обеспечение правопорядка на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2027 годы» применяются следующие целевые статьи:

25 000 00000 Муниципальная программа «Обеспечение правопорядка на территории Верхнесалдинского городского округа на 2017-2027 годы».

35. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Гармонизация межнациональных и элементов) расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходов государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений на оплату труда работников учреждений, выплату денежного содержания (денежного вознаграждения, денежного довольствия, заработной платы), осуществление иных, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплат работникам государственных (муниципальных) органов, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации и муниципальные

межнациональных отношений, профилактика экстремизма на территории Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

26 000 00000 Муниципальная программа «Гармонизация межнациональных и межкультурных отношений, профилактика экстремизма на территории Верхнесалдинского городского округа».

36. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Верхнесалдинском городском округе в 2018-2027 годах» применяются следующие целевые статьи:

27 000 00000 Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в Верхнесалдинском городском округе в 2018-2027 годах».

37. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского округа до 2025 года» применяются следующие целевые статьи:

28 000 00000 Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Верхнесалдинского городского округа до 2025 года».

38. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Создание системы кадастра недвижимости Верхнесалдинского городского округа» применяются следующие целевые статьи:

29 000 00000 Муниципальная программа «Создание системы кадастра недвижимости Верхнесалдинского городского округа».

39. Для группировки расходов бюджета городского округа на реализацию муниципальной программы «Укрепление общественного здоровья» применяются следующие целевые статьи:

30 000 00000 Муниципальная программа «Укрепление общественного здоровья».

40. Для группировки расходов бюджета городского округа по непрограммным направлениям деятельности применяется целевая статья:

72 000 00000 Непрограммные направления деятельности.

должности, государственным и муниципальным служащим, иным работникам государственных (муниципальных) органов, не являющимся государственными (муниципальными) служащими, с учетом страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации, а также командировочных и иных выплат в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Подгруппа "110 Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходы государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений на оплату труда, осуществление иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, персоналу государственных (муниципальных) учреждений с учетом страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации с указанных сумм оплаты труда и иных выплат, а также командировочных и иных выплат в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

Подгруппа "120 Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на выплату денежного содержания (денежного вознаграждения, заработной платы), а также осуществление командировочных и иных выплат, в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами работникам государственных (муниципальных) органов, лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации и муниципальные должности, государственным и муниципальным служащим, иным работникам государственных (муниципальных) органов, не являющимся государственными (муниципальными) служащими, с учетом страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации с указанных выплат.

42. Группа "200 Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд" предназначена для отражения (с учетом установленной в ней детализации по подгруппам и элементам) расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на закупку товаров, работ и услуг (включая аренду имущества) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, а также расходы государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений на аналогичные закупки, за исключением расходов на осуществление капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности, если иное не предусмотрено Порядком.

Подгруппа "240 Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, а так-

же расходы государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений на аналогичные закупки и не отнесенные Порядком к иным подгруппам, элементам видов расходов.

Информационно-коммуникационные технологии осуществляются по элементам вида расходов "242 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий", для составления бюджетной росписи главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников) и лимитов бюджетных обязательств применяется.

43. Группа "300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению" предназначена для отражения, с учетом установленной в ней детализации по подгруппам и элементам, расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходов государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений на социальное обеспечение населения и осуществление иных выплат населению (в том числе назначенных на основании вступивших в законную силу решений судов): направленных на осуществление в пользу граждан социальных выплат в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также мер социальной поддержки населения, являющихся публичными нормативными обязательствами; направленных на осуществление в пользу граждан социальных выплат, не отнесенных к публичным нормативным обязательствам соответствующих бюджетов; на предоставление гражданам публичных нормативных выплат несocialного характера; выплату стипендий обучающимся и иных расходов на социальную поддержку обучающихся за счет средств стипендиального фонда; на премирование физических лиц за достижения в области культуры, искусства, образования, науки и техники, а также на предоставление грантов с целью поддержки проектов в области науки, культуры и искусства; на осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации иных выплат населению. Расходы на доставку выплат, предусмотренных в рамках подгрупп 310 и 320, отражаются по виду расходов 244.

Подгруппа "310 Публичные нормативные социальные выплаты гражданам" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направленные на осуществление в пользу граждан, в том числе граждан, уволенных с военной и приравненной к ней службы, службы в органах внутренних дел, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а также членов семей погибших военнослужащих и (или) сотрудников, имеющих специальные звания, социальных выплат в виде пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также мер социальной

поддержки населения, являющихся публичными нормативными обязательствами, осуществляемые по элементам видов расходов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Подгруппа "320 Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направленные на осуществление в пользу граждан, в том числе граждан, уволенных с военной и приравненной к ней службы, службы в органах внутренних дел, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы, Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации, а также членов семей погибших военнослужащих и (или) сотрудников, имеющих специальные звания, социальных выплат, не отнесенных к публичным нормативным обязательствам соответствующих бюджетов, а также расходы государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, направленные на осуществление в пользу граждан социальных выплат, осуществляемые по элементам видов расходов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

По подгруппе "360 Иные выплаты населению" отражаются расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходы государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений на осуществление иных выплат населению, не отнесенных к иным элементам видов расходов группы 300 "Социальное обеспечение и иные выплаты населению".

44. Группа "400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности" предназначена для отражения, с учетом установленной в ней детализации по подгруппам и элементам, расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходов государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений: на капитальные вложения в объекты капитального строительства в государственной (муниципальной) собственности, в том числе расходы по государственным (муниципальным) контрактам (договорам) на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства, выполнение монтажных, пусконаладочных и иных неразрывно связанных со строящимися объектами работ, иных расходов из состава затрат, предусмотренных сметными стоимостями строительства (реставрации) объектов; на приобретение объектов недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности; на капитальные вложения в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, в соответствии с концессионными соглашениями; на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государ-

ственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в результате которых на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов указанных юридических лиц возникает право государственной или муниципальной собственности, оформляемое участием Российской Федерации, субъектов Российской Федерации или муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах таких юридических лиц в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

на предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства в государственной (муниципальной) собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность.

Подгруппа "410 Бюджетные инвестиции" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на осуществление бюджетных инвестиций по капитальным вложениям в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность, осуществляемые по элементам видов расходов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

45. Группа "600 Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям" предназначена для отражения (с учетом установленной в ней детализации по подгруппам и элементам) расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям в целях оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ).

Подгруппа "610 Субсидии бюджетным учреждениям" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на предоставление субсидий бюджетным учреждениям, осуществляемые по элементам видов расходов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Подгруппа "620 Субсидии автономным учреждениям" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на предоставление субсидий автономным учреждениям, осуществляемые по элементам видов расходов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

Подгруппа "630 Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых ком-

паний)" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на предоставление субсидий, включая гранты в форме субсидий, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, государственными корпорациями (компаниями), публично-правовыми компаниями (далее - иные некоммерческие организации), в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание иными некоммерческими организациями государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) в пользу физических и (или) юридических лиц, осуществляемые по элементам видов расходов, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

46. Группа "700 Обслуживание государственного (муниципального) долга" предназначена для отражения расходов федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по государственным долговым обязательствам Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальным долговым обязательствам в виде процентов по ним, дисконта, комиссий, а также прочих расходов, связанных с обслуживанием государственного (муниципального) долга.

По подгруппе "730 Обслуживание муниципального долга" отражаются расходы местных бюджетов на обслуживание муниципального долга.

47. Группа "800 Иные бюджетные ассигнования" предназначена для отражения (с учетом установленной в ней детализации по подгруппам и элементам) расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходов государственных (муниципальных) учреждений, не отнесенных к группам 100 - 700.

Подгруппа "810 Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг" отражает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на: предоставление субсидий организациям, кроме некоммерческих организаций, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, в том числе на возмещение недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией товаров (за исключением подакцизных товаров), выполнением работ, оказанием услуг, на предоставление грантов в форме субсидий, на иные цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации; формирование уставного фонда государственного (муниципального) унитарного предприятия за счет предоставляемых из бюджета денежных средств.

Также по данному элементу отражаются расходы государственных (муниципальных) учреждений, на предоставление грантов организациям

(кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям.

Подгруппа "830 Исполнение судебных актов" отражает отдельные расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходы государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений на исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства соответствующих бюджетов (учреждений).

Подгруппа "840 Исполнение государственных (муниципальных) гарантий без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу" обобщает расходы федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования, связанные с исполнением государственных (муниципальных) гарантий соответствующего бюджета без права регрессного требования гаранта к принципалу или уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу.

Подгруппа "850 Уплата налогов, сборов и иных платежей" обобщает расходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также расходы государственных (муниципальных) учреждений на уплату налогов (включаемых в состав расходов), государственной пошлины, сборов и обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иных платежей и взносов.

По подгруппе "870 Резервные средства" отражаются зарезервированные средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, подлежащие перераспределению в ходе исполнения бюджетов на соответствующие группы, подгруппы и элементы: предусмотренные для создания резервных фондов Президента Российской Федерации и (или) Правительства Российской Федерации, резервных фондов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, резервных фондов местных администраций; зарезервированные в целях финансового обеспечения целевых расходов соответствующих бюджетов.

48. Виды расходов, применяемые для составления бюджетной росписи главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов источников) и лимитов бюджетных обязательств, детализируют направление финансового обеспечения расходов бюджетов по целевым статьям классификации расходов.

Перечень и правила применения единых для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации групп, подгрупп и элементов видов расходов установлены и используются в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Глава 5. ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ БЮДЖЕТА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА.

Перечень кодов главных распорядителей средств бюджета городского округа приведен в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

Приложение № 1 к Порядку применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Верхнесалдинского городского округа»

ПЕРЕЧЕНЬ КОДОВ ГЛАВНЫХ РАСПОРЯДИТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Код	Наименование
901	Администрация Верхнесалдинского городского округа
906	Управление образования администрации Верхнесалдинского городского округа
912	Дума городского округа
913	Счетная палата Верхнесалдинского городского округа
919	Финансовое управление администрации Верхнесалдинского городского округа

«КОРРУПЦИИ – НЕТ! НЕ ИДУ НА УСТУПКИ!»

9 декабря в Детской городской библиотеке наградили победителей муниципального конкурса «Перо против коррупции»

Творческий конкурс помолодел и расширил географию. Его участниками, наряду со школьниками и представителями творческих объединений, стали воспитанники детских садов. Серию работ направили в оргкомитет представители Нижнесалдинского социально-реабилитационного центра. Муниципальный конкурс по антикоррупционному просвещению молодежи взял старт 1 ноября. Организаторами выступили администрация Верхнесалдинского городского округа, «Молодежный центр» и Территориальная комиссия по делам несовершеннолетних (ТКДН). Всего в оргкомитет поступило 74 работы.

На церемонии награждения секретарь

Комиссии по координации работы по противодействию коррупции на территории округа Лариса Калигина отметила важность разъяснения основ антикоррупционного законодательства молодому поколению. Старший помощник прокурора Ольга Клинушина подчеркнула, что участники смогли представить своё прочтение серьёзной и актуальной темы. Председатель ТКДН Михаил Филимонов выразил уверенность, что ребята, которые сегодня выражают свою нетерпимость к проявлениям коррупции, вырастут законопослушными гражданами. Победителями и призерами конкурса в художественной номинации (рисунок и плакат) в разных возрастных категориях стали: Кристина Шихотова, Андрей Хахула, Мария Кайгородова, Арина Галкина, Алексей Якимов и Анастасия Скрынникова.

Первое место в литературной номинации

заняла Ада Сухоросова (ДЮЦ) со сказкой, главными героями которой стали Истиннор и Баблоруб. Победным стихотворением стала работа Елизаветы Теньковской (ДЮЦ), в котором она советовала «нечистым на руку» изменить жизненный маршрут, поскольку коррупция мешает добиваться успехов честным способом.

Как всегда, порадовали ребята телестудии школы №2 «Яркий миг». Вместе с педагогами Екатериной Петровой школьники сняли и смонтировали социальный ролик о том, что единожды перешагнув закон, остановиться сложно, но необходимо.

Спецпризами жюри отмечены художественные работы Марии Павиан и Варвары Митрофановой, комикс Лианы Либидинской отмечен специальным подарком от Комиссии по делам несовершеннолетних.



Распространяется бесплатно

Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ No ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Редактор: Д.О. Тукина

Тираж 700 экз.

Отпечатано: в ООО «Типография Нижнетагильская» 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. Номер заказа 13431

Подписано в печать:

по графику и фактически — 14.12.2022 в 17:00

Адрес издателя:

Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства», 624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46

Адрес редакции:

624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46 E-mail: sg@v-salda.ru